

УТВЕРЖДЕНО
СОВЕТОМ АССОЦИАЦИИ
ЭКЗИСТЕНЦИАЛЬНО - АНАЛИТИЧЕСКИХ ПСИХОЛОГОВ И
ПСИХОТЕРАПЕВТОВ
Протокол № 12 от 16 декабря 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
В АССОЦИАЦИИ ЭКЗИСТЕНЦИАЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКИХ ПСИХОЛОГОВ
И ПСИХОТЕРАПЕВТОВ

г. Москва

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о дополнительном профессиональном образовании (далее - Положение) в **АССОЦИАЦИИ ЭКЗИСТЕНЦИАЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКИХ ПСИХОЛОГОВ И ПСИХОТЕРАПЕВТОВ** (далее – АЭАПП) регламентирует общие положения, касающиеся дополнительного профессионального образования (далее - ДПО) в Учебном центре АЭАПП (далее – УЦ).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- Постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности».
- Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов правительства Российской Федерации».
- Постановлением Правительства РФ от 20.08.2013 № 719 «О государственной информационной системе государственного надзора в сфере образования».
- Постановлением Правительства РФ от 10.11.2023 № 1890 «Об утверждении Правил подтверждения документов об образовании и (или) о квалификации».
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
- Приказом Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».
- Приказом Минобрнауки РФ от 03.09.2020 № 1156 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам».
- Письмом Минобрнауки России от 25.08.2015 № АК-2453/06 «Об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере УЦ» (вместе с

«Разъяснениями об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере дополнительного профессионального образования»).

- Письмом Минобрнауки России от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»).

- Письмом Минобрнауки России от 22.04.2015 № ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями-разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов»).

- Письмом Минобрнауки России от 30.03.2015 № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей».

- Письмом Минобрнауки России от 12.03.2015 № АК-608/06 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке, порядку выдачи и учету документов о квалификации в сфере дополнительного профессионального образования»).

- Письмом Минобрнауки России от 12.03.2015 № АК-610/06 «О направлении методических рекомендаций».

- Письмом Минобрнауки России от 02.09.2013 № АК-1879/06 «О документах о квалификации».

- Уставом АЭАПП.

2. Деятельность, специфика и цели УЦ

2.1. Деятельность УЦ направлена на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, на профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

2.2. Деятельность УЦ осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

2.3. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.4. Повышение квалификации включает в себя следующие виды обучения:

- Обучение по конкретным вопросам профессиональной деятельности, тематические и проблемные семинары по научно-техническим, технологическим, социально-экономическим и другим проблемам, возникающим на уровне отрасли, региона, предприятия или организации (от 16 часов до 120 часов);

- Обучение специалистов для углубленного изучения актуальных проблем науки, техники, технологии, социально-экономических и других проблем по профилю профессиональной деятельности (от 120 часов до 250 часов).

2.5. При реализации программ ДПО может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использование очных образовательных технологий, электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

2.6. Программы ДПО могут реализовываться как самостоятельно УЦ, так и посредством сетевых форм их реализации.

2.7. Сетевая форма реализации программ ДПО обеспечивает возможность освоения обучающимся программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

2.8. Программы ДПО реализуются в очной форме (образовательный процесс организован непосредственно в организации), а также с использованием электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

2.9. Финансирование УЦ осуществляется по прямым договорам, заключаемым организацией с учреждениями, организациями и физическими лицами.

3. Программы дополнительного профессионального образования

3.1. К программам дополнительного профессионального образования относятся программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки.

3.2. Программы дополнительного профессионального образования разрабатываются организацией самостоятельно.

3.3. Программы дополнительного профессионального образования обсуждаются методической комиссией организации и утверждаются директором АЭАПП.

3.4. Программы дополнительного профессионального образования реализуются УЦ самостоятельно на основе достижений науки и техники с применением современных образовательных технологий и учетом потребностей заказчика, а также требований федеральных государственных образовательных стандартов к уровню подготовки

специалистов по соответствующим направлениям подготовки (специальностям).

3.5. Программы дополнительного профессионального образования формируются на основе лицензии организации. Повышение квалификации и переподготовка кадров осуществляются в рамках соответствующих программ.

3.6. Программы дополнительного профессионального образования утверждаются директором АЭАПП, и вводятся в действие приказом о начале реализации дополнительной профессиональной программы.

3.7. Программы дополнительного профессионального образования необходимо обновлять в соответствии с изменениями нормативно-правовой базы, квалификационных требований и образовательных стандартов и проводить процедуру переутверждения.

3.8. К освоению программ дополнительного профессионального образования допускаются:

- Лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее профессиональное образование;
- Лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее профессиональное образование.

3.9. При освоении обучающимися программ дополнительного профессионального образования возможен зачет учебных курсов, дисциплин (модулей), компетенций, освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) программам дополнительного профессионального образования с учетом требований профессиональной части образовательного стандарта в соответствии с регламентом УЦ.

3.10. Содержание программ дополнительного профессионального образования определяется разработанной и утвержденной образовательной программой в установленном порядке.

3.11. Содержание программ дополнительного профессионального образования учитывает:

- Профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей;
- Преимущество по отношению к федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования и (или) высшего профессионального образования;
- Ориентацию на современные образовательные технологии и средства обучения;

- Модульно-компетентностный подход к разработке программы.

3.12. Структура программы дополнительного профессионального образования включает:

- цель, планируемые результаты обучения, аннотацию;
- учебный план;
- учебно-тематический план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных курсов (модулей);
- комплект учебно-методических материалов в электронном виде (учебные пособия, методические рекомендации, презентации и т.д.);
- контрольно-измерительные материалы (тесты, контрольные задания) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации;
- сведения об организационно-педагогических условиях;
- сведения материально-технических условиях реализации программы и иные компоненты.

3.13. Учебный план программы ДПО определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

3.14. В структуре программы повышения квалификации должны быть представлены:

- цели, целевая аудитория и планируемые результаты обучения (совершенствование ранее приобретённых профессиональных знаний, навыков и умений без изменения квалификации);
- перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения;
- содержание программы по модулям/темам с указанием объема (акад. часы), форм занятий (лекции, практические занятия, семинары, самостоятельная работа), форм контроля (текущий, итоговая аттестация, зачет/экзамен),
- условия реализации (очная, дистанционная, очно-заочная формы; наличие учебных помещений, соответствующих Санитарно-эпидемиологическому заключению);
- учебно-методическое и кадровое обеспечение (программы, учебные пособия, квалифицированные преподаватели с профильной подготовкой).

3.15. В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены:

- цели, целевая аудитория и ожидаемые результаты обучения (приобретение новой квалификации, освоение профессиональных компетенций, необходимых для ведения

нового вида деятельности);

- перечень формируемых профессиональных компетенций в соответствии с профессиональными стандартами или квалификационными требованиями;

- содержание программы по модулям/дисциплинам с указанием объема (акад. часы), форм занятий (лекции, практические занятия, самостоятельная работа), форм промежуточного и итогового контроля (экзамен, зачет, защита выпускной работы);

- условия реализации (очная, очно-заочная, дистанционная формы; наличие необходимых учебных помещений, оборудования, соответствие Санитарно-эпидемиологическому заключению);

- требования к учебно-методическому и кадровому обеспечению (наличие программ, учебников, квалифицированных преподавателей по профилю дисциплин).

- Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

3.16. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Для определения трудоемкости дополнительной профессиональной программы и её освоения применяется система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается в зависимости от сложности образовательных программ и в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора об оказании образовательных услуг.

3.17. Оценка уровня знаний обучающихся по программам ДПО проводится по результатам текущего контроля знаний и итоговой аттестации. Освоение программ ДПО завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся, проведение которой осуществляется в одной из следующих форм: защита проектной работы, экзамен, зачет, итоговое тестирование и другие формы в соответствии с учебным планом программы ДПО.

3.18. Для проведения итоговой аттестации по программам ДПО создается итоговая аттестационная комиссия, состав которой утверждается приказом директора АЭАПП.

3.19. Лицам, успешно освоившим соответствующую программу дополнительного профессионального образования и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации:

- **удостоверение о повышении квалификации** — для лиц, прошедших

обучение по программе повышения квалификации объемом не менее 16 академических часов;

- **диплом о профессиональной переподготовке** — для лиц, успешно завершивших обучение по программе профессиональной переподготовки объемом не менее 250 академических часов.

3.20. Документ о квалификации выдается на бланке установленного образца, защищенном от подделок полиграфической продукцией. Данный документ действителен на всей территории Российской Федерации. Сведения о выданных документах вносятся в базу данных ФРДО в установленные законодательством сроки.

3.21. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы ДПО и (или) отчисленным, выдается справка установленного образца об обучении или о периоде обучения.

3.22. При освоении программы ДПО параллельно с получением высшего образования, удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с выдачей соответствующего документа о высшем образовании.

3.23. Реализация программ ДПО проводится с отрывом от работы (учебы), без отрыва от работы (учебы), с частичным отрывом от работы (учебы) и по индивидуальному учебному плану, что устанавливается руководителями структурных подразделений/программ в зависимости от сложности образовательных программ и в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора об оказании образовательных услуг.

4. Управление учебным центром

4.1. Управление учебным центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом АЭАПП.

4.2. Организацией обучения по программам ДПО в организации занимается Учебный центр.

4.3. Сотрудники учебного центра несут персональную ответственность перед заказчиками за выполнение обязательств организации по дополнительному профессиональному образованию.

5. Обучающиеся и работники УЦ

5.1. Обучающимися по программам ДПО являются лица, зачисленные на обучение соответствующим приказом директора АЭАПП.

5.2. По требованию обучающегося или его законного представителя на время

обучения выдается справка, свидетельствующая о сроках освоения обучающимся дополнительной профессиональной программы.

5.3. Права и обязанности обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, Уставом АЭАПП, правилами внутреннего распорядка, договором и настоящим Положением.

5.4. При невыполнении требований Учебного плана, а также при грубом нарушении правил внутреннего распорядка обучающийся отчисляется с выдачей соответствующей справки о пребывании на учебе.

5.5. Права, обязанности, порядок приема на работу и увольнения сотрудников отдела учебного центра, трудовые отношения определяются законодательством Российской Федерации.

5.6. Учебная нагрузка преподавателей учебного центра устанавливается в зависимости от их квалификации, занимаемой должности и внутренней нормативно-правовой базы АЭАПП.

5.7. Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в структурных подразделениях могут осуществлять ведущие ученые, специалисты и работники предприятий, организаций и учреждений, представители федеральных органов исполнительной власти и религиозных организаций на условиях штатного совместительства, почасовой оплаты труда или гражданско-правовых отношений, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Дополнительное профессиональное образование сотрудников Организации

6.1. Дополнительное профессиональное образование научно-педагогических и административно-управленческих работников является необходимым условием эффективной деятельности организации и рассматривается в качестве важнейшего критерия при оценке его деятельности.

6.2. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка сотрудников осуществляется путем сочетания самообразования, обучения в Учебном центре по его программам, обучение в других образовательных учреждениях, прохождения стажировки на предприятиях и в организациях, участия в работе тематических и проблемных семинаров, организуемых структурными подразделениями организации и других образовательных организаций Российской Федерации и стран ближнего и дальнего зарубежья.

6.3. Дополнительное профессиональное образование для профессорско-преподавательского состава проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

6.4. Обучение сотрудников по программам ДПО учебного центра осуществляется на основании единого договора, заключаемого между работником и АЭАПП.

6.5. Финансирование повышения квалификации и профессиональной переподготовки профессорско-преподавательского состава, направляемого на обучение, осуществляется за счет средств АЭАПП.

6.6. При направлении сотрудников на обучение за пределы города им оплачивается проживание, проезд к месту учебы и обратно, выплачиваются суточные по установленным для командировок нормам оплаты при зарубежных и российских командировках.

7. Правила оказания платных образовательных услуг

7.1. К платным образовательным услугам, предоставляемым Учебным центром, относятся: программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки.

7.2. Правила оказания платных услуг по дополнительному профессиональному образованию определяются Правилами об оказании платных образовательных услуг в Учебном центре.

8. Права Учебного центра, оказывающего услуги дополнительного профессионального образования

8.1. Учебный центр, оказывающий услуги в сфере дополнительного профессионального образования, имеет право:

- осуществлять деятельность, предусмотренную настоящим Положением;
- запрашивать в установленном порядке документы и сведения, необходимые для реализации дополнительного профессионального образования в АЭАПП;
- проводить в пределах своей компетенции в установленном порядке переговоры со сторонними организациями;
- создавать комиссии для итоговой аттестации обучающихся и утверждать их состав в рамках установленной процедуры.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок, вступает в действие с момента его утверждения протоколом **СОВЕТА АССОЦИАЦИИ ЭКЗИСТЕНЦИАЛЬНО - АНАЛИТИЧЕСКИХ ПСИХОЛОГОВ И ПСИХОТЕРАПЕВТОВ (Совет Ассоциации)** и действует до утверждения нового Положения.

9.2. В настоящее Положение в установленном порядке могут быть внесены, по мере

необходимости, соответствующие изменения и дополнения.

9.3. Все изменения и дополнения к настоящему Положению должны быть утверждены протоколом Совета Ассоциации.